

DERNIÈRE MODIFICATION	Le24/01/2020 par F. Aubineau & B. Galas
CONTEXTE D'UTILISATION	Envoyer un email par KASO pour passer commande
NOMBRE DE COOPÉRATEURS ET COMPÉTENCES REQUIS	1, pas de compétence requise
PRINCIPALES ÉTAPES	<p>Étape 1 - Vérifier si une commande est partie..... 1</p> <p>Étape 2 - Comment savoir si l'outil "Envoi de mail" est actif..... 1</p> <p>étape 2 - lancer l'utilitaire "Email"..... 1</p> <p>Étape 3 - Comment savoir si l'utilitaire est actif ? 2</p>

ÉTAPE 1 - VÉRIFIER SI UNE COMMANDE EST PARTIE

- Si la caisse 1 (celle de gauche) qui sert de serveur a été éteinte, une commande a pu ne pas être envoyée
- Dans ce cas, lancer **"Espace 3000" Identifiant et mot de passe "UTILISATEUR"**
- Choisir dans le menu "Commandes / Liste Commandes en cours "
- Vérifier dans la colonne de gauche la présence d'une enveloppe :
 - Enveloppe jaune : la commande est partie
 - Enveloppe rouge : la commande n'est pas partie

ÉTAPE 2 - COMMENT SAVOIR SI L'OUTIL "ENVOI DE MAIL" EST ACTIF

Sur la page d'accueil du module "Espace 3000", si une enveloppe rouge en bas à droite de la fenêtre est affichée, la fonction Envoi d'email est **inactive**.



ÉTAPE 2 - LANCER L'OUTIL "EMAIL DE MAIL"

- Aller sur la caisse 1



- Les emails en attente se trouvent dans la partie inférieure droite
- Le fait de relancer l'outil va réactiver l'envoi des emails de commande;

